

**L'INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR DEL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI D'ASSESSORAMENT EN GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR).**

**2020-063 SERV. D'ASSESSORAMENT EN GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU**

En data 15 de novembre de 2020 s'ha procedit a valorar, segons els criteris establerts a les bases del concurs, les ofertes presentades per les empreses participants en el present procés de licitació relatiu als ***“servei d'assessorament en gestió documental i arxiu de la fundació hospital universitari vall hebron - institut de recerca (vhir).”***

La licitació objecte d'aquesta acta, va ser publicada al perfil del contractant de la nostre web en data 7 d'octubre de 2020, i la data màxima per a la presentació d'ofertes segons els terminis mínims que contempla la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, va finalitzar el passat 23 d'octubre de 2020.

Tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.1 de data 26 d'octubre de 2020, la documentació presentada no contenia defectes esmenables,

El 30 d'octubre de 2020, va procedir-se a la realització de l'obertura del sobres amb les ofertes avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor, tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.2

Tot seguit, es detalla la puntuació i motivació de les ofertes, que s'ha anat reproduint tenint en compte les especificacions contemplades al Plec de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb el quadre de puntuacions següent:

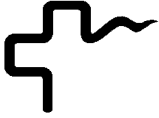
**Característiques qualitatives i tècniques del servei ..... MÀXIM 50 PUNTS.**

**10.1. Abast i Enfocament del servei: ..... fins a 45 punts.**

Detall tècnic i organitzatiu de la proposta de servei. Cal desenvolupar detalladament la proposta de servei plantejada per part del contractista. Ha d'incloure com a mínim:

La metodologia i organització general del servei mínim requerit en el plec de prescripcions tècniques:

- Identificació d'una metodologia per gestionar el servei (màx. 20 punts)
- Propostes de mecanismes d'interlocució en la resolució de consultes i incidències. (màx. 10 punts)



- Es valorarà el perfil professional del tècnic (15 punts):
  - Màster en Gestió Documental i Informació en les Empreses (4 punts)
  - Que hagi exercit tasques de consultor/a tècnica en gestió per a empreses privades i organismes públics (3 punts)
  - Coneixements pràctics de la plataforma col·laborativa SharePoint (3 punts)
  - Acreditar coneixements en l'aplicació pràctica de les normes internacionals ISO sobre gestió documental així com també de la legislació vigent en aquesta matèria (5 punts).

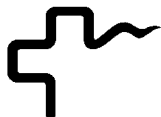
S'atorgarà la major puntuació a aquell licitador que presenti la millor oferta tècnica en el seu conjunt i que presenti unes millors condicions en el seu conjunt pel que fa referència a les especificacions tècniques valorant-se la resta de les ofertes en termes comparatius respecte de l'oferta que hagi obtingut la major valoració

**10.2. Millores addicionals: ..... fins a 5 punts.**

Es valorarà com a millora:

Instruments de transferència del coneixement en matèria de gestió documental i arxiu:

- Mesures formatives: guió del plantejament de la formació (sessions, destinataris, formador expert, recursos ... ) ..... (fins a un màxim de 2 punts).
- Elaboració de documentació complementària (guies, manuals ... ) com objectes de divulgació ..... (fins a un màxim de 3 punts).

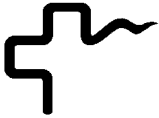


Exposat l'anterior, s'indica a continuació la puntuació que s'ha assolit per cada sub-apartat:

**10.1. Abast i Enfocament del servei: ..... fins a 45 punts.**

<b>ABAST I ENFOCAMENT DEL SERVEI</b>	<b>VIDIMUS SL</b>	<b>NUBILUM SL</b>	<b>LOGISDOC SERVEIS INTEGRALS, S.L.U.</b>	<b>PANDORA GESTIÓ DOCUMENTAL SL</b>
La metodologia i organització general del servei mínim requerit en el plec de prescripcions tècniques: Identificació d'una metodologia per gestionar el servei (màx. 20 punts)	20	20	20	20
Propostes de mecanismes d'interlocució en la resolució de consultes i incidències. (màx. 10 punts)	10	10	9	9
Es valorarà el perfil professional del tècnic Màster en Gestió Documental i Informació en les Empreses (4 punts)	4	1	4	3
Que hagi exercit tasques de consultor/a tècnica en gestió per a empreses privades i organismes públics (3 punts)	2	1	3	3
Coneixements pràctics de la plataforma col·laborativa SharePoint (3 punts)	3	1	3	3
Acreditar coneixements en l'aplicació pràctica de les normes internacionals ISO sobre gestió documental així com també de la legislació vigent en aquesta matèria (5 punts).	5	1	5	5
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>	<b>44</b>	<b>34</b>	<b>44</b>	<b>43</b>

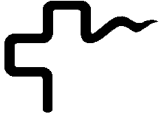
**Justificació de les valoracions:** Les quatre empreses han donat una resposta favorable pel que fa a la metodologia i organització general del servei. Pel que fa als mecanismes d'interlocució, l'empresa VIDIMUS i LOGISDOC es comprometen a tenir un temps de resposta inferior a 24h mentre les altres dues no mencionen el temps de resposta. Els perfils professionals s'han puntuat en comparació dels currículums entregats. El perfil de Pandora no té un Màster però presenta una gran experiència en el sector.



**10.2. Millores addicionals: ..... fins a 5 punts.**

<b>MILLORES ADDICIONALS</b>	<b>VIDIMUS SL</b>	<b>NUBILUM SL</b>	<b>LOGISDOC SERVEIS INTEGRALS, S.L.U.</b>	<b>PANDORA GESTIÓN DOCUMENTAL SL</b>
Mesures formatives: guió del plantejament de la formació (sessions, destinataris, formador expert, recursos ...) (fins a un màxim de 2 punts).	2	2	2	1
Elaboració de documentació complementària (guies, manuals ...) com objectes de divulgació (fins a un màxim de 3 punts).	3	3	3	2
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

**Justificació de les valoracions:** Les 4 empreses ofereixen mesures formatives així com guies i manuals per ajudar a la divulgació, la puntuació s'ha fet en comparació a la oferta de les diferents empreses.



A continuació es detalla el quadre de puntuacions pel que fa a les ofertes tècniques, el qual s'acabarà de completar amb la part econòmica presentada per cada empresa, una vegada tingui lloc l'obertura pública del sobre nº 3, que serà el proper 17 de novembre de 2020 a les 9.00h a la Sala de Reunions de la 2ª Planta de l'Edifici Mediterrània, tal i com s'anuncia a les bases de la present licitació publicades a la web del VHIR.

<b>QUADRE DE PUNTUACIONS</b>							
<b>Ofertes presentades:</b>	Oferta econòmica			50%	45%	5%	
	BI	IVA	TOTAL	Valor. Econòmica.	Aspectes Tècnics	Millores	TOTAL
<b>VIDIMUS SL</b>					<b>44</b>	<b>5</b>	<b>49</b>
<b>NUBILUM SL</b>					<b>34</b>	<b>5</b>	<b>39</b>
<b>LOGISDOC SERVEIS INTEGRALS, S.L.U.</b>					<b>44</b>	<b>5</b>	<b>49</b>
<b>PANDORA GESTIÓN DOCUMENTAL SL</b>					<b>43</b>	<b>3</b>	<b>46</b>

Barcelona, 13 de Novembre de 2020.

**Dra. Nuria Parera Pera**  
Cap de la Unitat de Processos i Gestió Documental  
Fundació Hospital Universitari  
Vall d'Hebron – Institut de Recerca (VHIR)